

## ATMINTINĖ LAIVŲ AGENTAMS

LTSA tikslas – padėti įmonėms suprasti joms keliamus reikalavimus. Mes norime įmonių patikrinimus atlikti taip, kad verslas patirtų kuo mažiau išlaidų ir gaišaties. Todėl jeigu elgiamasi sąžiningai, veikla vykdoma pagal taisykles, įmonės sulaukia mažiau patikrinimų, geresnės galimybės konkuruoti ir tauptyti priežiūrai skiriamas valstybės lėšas.

### Kas yra verslo naujokas?

Naujai įsisteigusios ar naują veiklą pradėjusios įmonės laikomos verslo naujokėmis.

**12**  
mėnesių

Tiek trunka naujoko statusas nuo įregistravimo į registrą dienos arba nuo veiklos pradžios.

### Jūsų įmonė – verslo naujokė laivų agentavimo paslaugų srityje.

Norime, kad jūsų veikla būtų sklandi. Todėl parengėme gaires, kurios padės geriau suprasti jūsų įmonės veiklai keliamus reikalavimus. Taip pat siekiame paaiškinti verslo priežiūros principus.



Lietuvos transporto saugos administracija (LTSA) – valstybinė institucija, užtikrinanti sąžiningą transporto verslo konkurenciją ir saugų eismą.



**LTSA**

Lietuvos  
transporto saugos  
administracija

## LTSA vaidmuo jūsų veikloje

**Pirmieji veiklos metai. Ko tikėtis?** Pirmaisiais veiklos metais LTSA jūsų įmonės neįtrauks į metinį planuojamų patikrinti įmonių sąrašą. Mes suprantame, kad pirmieji metai įmonei yra kupini iššūkių, todėl pagelbėsime sklandžiai pradėti veiklą ir įsitvirtinti. Tačiau nesvarbu, kad jūsų įmonė yra naujokė, jums galioja visi reikalavimai ir jų privalote laikytis kaip ir seniau veiklą pradėjusios ir rinkoje jau įsitvirtinusios įmonės.

**Praėjus vieneriems metams LTSA jus gali patikrinti.** Įmonės planinius patikrinimus atliksime atsižvelgdami į įmonės veiklos rizikos vertinimą. Kalendorinių metų pabaigoje siekdami atlikti jūsų įmonės rizikos vertinimą ir suplanuoti priežiūros priemones mes:

- elektroniniu paštu paprašysime jūsų pateikti duomenis (duomenys teikiami už vienerius kalendorinius metus) apie agentuotų laivų skaičių;
- įvertinsime, ar privalomą informaciją per vieno langelio sistemą teikėte laikydamiesi nustatytų reikalavimų.

**10 d. d.** iki patikrinimo jūs gausite mūsų informaciją el. paštu.

**Sąrašas viešinamas.** Kiekvienais metais planuojamų patikrinti ūkio subjektų, veikiančių vandens transporto srityje, [sąrašą](#) skelbiame LTSA svetainėje.

**Bendradarbiaukime!** Baudos ar veiklos apribojimais būtų taikomi tik išimtiniais atvejais, kaip paskutinė priemonė, įvertinus, ar teisės aktų reikalavimų laikymasis negali būti užtikrintas kitais būdais. Jums pageidaujant, tinkamu būdu suteiksime konsultaciją, kurios metu atsakysime į kylančius klausimus ir aptarsime situacijas, kurios jums, taip pat ir LTSA kelia abejonių.

**Teiksime metodinę pagalbą.** LTSA pasiruošusi jums suteikti metodinę pagalbą ar individualią konsultaciją.

### Atsakymus į klausimus surasite:

- internetinėje svetainėje [www.ltsta.lrv.lt](http://www.ltsta.lrv.lt)
- dažniausiai užduodamų klausimų [skiltyje](#)

### KONSULTACIJŲ CENTRAS

Mūsų konsultantai pasirengę jums padėti

(8 5) 278 5601  
pirmadieniais–ketvirtadieniais 8.00–17.00 val.  
penktadieniais 8.00–15.45 val.

✉ [konsultavimas@ltsa.lt](mailto:konsultavimas@ltsa.lt)

Sekite mus



**REIKALAVIMAI JŪSŲ ĮMONĖS VEIKLAI****INFORMACIJOS TEIKIMAS PER VIENO LANGELIO SISTEMĄ****TRUMPAS APRAŠYMAS****Asmuo, įgijęs teisę teikti laivų agentavimo paslaugas, privalo:**

- Su uostą valdančia įmone sudaryti sutartį dėl uosto rinkliavų mokėjimo tvarkos ir neturėti įsiskolinimų uostą valdančiai įmonei.
- Turėti patalpas ir priemones, reikalingas laivų agentavimo veiklai vykdyti.
- Pranešti Administracijai apie pasikeitusius duomenis (juridinio asmens pavadinimą, teisinę formą, kodą, buveinę ir adresą korespondencijai; fizinio asmens vardą, pavardę, adresą korespondencijai) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo momento (ši informacija jums svarbi ne tik atliekant veiklos priežiūrą, bet ir siekiant bendradarbiauti ir operatyviai teikti jums aktualią informaciją).
- Sudaryti sutartį dėl informacijos pateikimo per vieno langelio sistemą su AB Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija dėl laivų, atplaukiančių į Klaipėdos valstybinį jūrų uostą ir išplaukiančių iš jo, ir / arba Administracija dėl laivų, atplaukiančių į Būtingės naftos terminalą ir išplaukiančių iš jo.

**Fizinis asmuo, įmonės vadovas arba įmonės vadovo įgaliotas šios įmonės darbuotojas, kuriam pavesta vadovauti laivų agentavimo veiklai, privalo:**

- neturėti teistumo už nusikaltimus ekonomikai, verslo tvarkai ir finansų sistemai (duomenis iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro patikrina LTSA).

**Fizinis asmuo arba įmonės darbuotojas, kuriam įmonės vadovo sprendimu pavesta vykdyti laivų agentavimo veiklą, privalo:**

- mokėti anglų kalbą;
- turėti aukštąjį (arba jam prilygintą) technologijos mokslų studijų krypties grupės jūrų technologijos krypties ar inžinerijos mokslų studijų krypties grupės jūrų inžinerijos krypties arba ne žemesnį kaip koleginį verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba ne mažesnę negu 3 metų laivų agentavimo darbo patirtį.

**TEISĖS AKTAS**

Reikalavimai asmenims, įgijusiems teisę teikti laivų agentavimo paslaugas, nustatyti:

Fizinių asmenų ir įmonių, pageidaujančių teikti laivų agentavimo paslaugas, atestavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. 3-168 „Dėl Fizinių asmenų ir įmonių, pageidaujančių teikti laivų agentavimo paslaugas, atestavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

[Lietuvos Respublikos prekybinės laivų bos įstatymo](#)

4<sup>2</sup> straipsnio 4 dalyje.

## TRUMPAS APRAŠYMAS

**Laivo agentas prieš laivui atplaukiant į Lietuvos Respublikos jūrų uostą ar išplaukiant iš jo per vieno langelio sistemą privalo teikti šią informaciją:**

- Informacija apie laivo atvykimą į uostą ir išvykimą iš jo.
- Pranešimas apie vežamus pavojinguosius arba aplinką teršiančius krovinius.
- Pranešimas apie atliekas ir likučius.
- Informacija apie apsaugą.
- Įvežimo bendroji deklaracija (teikiama tiesiogiai muitinei).
- Informacija apie laive esančius asmenis.
- FAL konvencijos pranešimo formalumai (Bendroji deklaracija, Krovinio deklaracija, Laivo atsargų deklaracija, Įgulos daiktų deklaracija, Įgulos sąrašas, Keleivių sąrašas, Pavojingojo krovinio manifestas, Jūrinė sveikatos deklaracija).

### Informacijos teikimo terminai:

- Ne vėliau kaip 24 valandos iki laivo atplaukimo.
- Jeigu reisas yra trumpesnis nei 24 valandų trukmės, informacija teikiama prieš laivui išplaukiant iš ankstesnio uosto.
- Jeigu paskirties uostas nežinomas arba pasikeičia reiso metu, informacija teikiama iš karto, kai ji paaiškėja.
- Informacija dėl žvejybos laivų, plaukiojančių su trečiųjų valstybių vėliava, teikiama tiesiogiai Žuvininkystės tarnybai prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos pateikiant išankstinį pranešimą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomo atplaukimo.
- Informacija apie išplaukimą iš Lietuvos Respublikos jūrų uosto pateikiama ne vėliau kaip 2 valandos iki planuojamo laivo atsišvartavimo nuo krantinės (pateikiami įgulos ir keleivių sąrašai).

## TEISĖS AKTAS

Informacija, kuri turi būti teikiama per vieno langelio sistemą, nurodyta [Pranešimo formalumų, taikomų į Lietuvos Respublikos jūrų uostus atplaukiantiems ir iš jų išplaukiantiems laivams, vykdymo tvarkos aprašo](#), patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2009 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. 3-592 „Dėl Pranešimo formalumų, taikomų į Lietuvos Respublikos jūrų uostus atplaukiantiems ir iš jų išplaukiantiems laivams, vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priede.