

Vardas (-ai)	_____
Pavardė	_____
Asmens kodas	_____
Adresas:	Telefono Nr.: _____
	El. paštas: _____

Lietuvos transporto saugos administracijos
Jūrų departamento Laivybos paslaugų skyriui

**PRAŠYMAS
DĖL KOMPETENCIJOS LIUDIJIMO IŠDAVIMO**

_____-_____-_____
(data)

Klaipėda

Prašau išduoti: diplomą diplomo išdavimo patvirtinimą

PRIDEDAMA: žymėjimo pavyzdys

- Turimas diplomo išdavimo patvirtinimas Nr. _____
- Pažyma dėl kursų mokymo programos baigimo
- Darbo stažo laive pažymėjimas (-ai) _____ (vnt.)
- Mokymo įstaigos baigimo diplomas Nr. _____ (kopija)
- Pažymėjimas Nr. _____
- Sveikatos apsaugos ministerijos paskirtos sveikatos priežiūros įstaigos išduotas galiojantis dokumentas Nr. _____ (kopija)
- Pažyma dėl mišriojo praktinių įgūdžių rengimo kursų baigimo Nr. _____ (kopija)
- Viena 40 x 60 mm dydžio nuotrauka
- Įmokos mokėjimo kvitas Nr. _____ (kopija)
- Kiti dokumentai: _____

1. Sutinku, kad Lietuvos transporto saugos administracija gautų ir / ar teiktų asmens duomenis, susijusius su man išduotais jūriniais dokumentais, tretiesiems asmenims, t. y. laivų savininkams, įmonėms, užsiimančioms jūrininkų įdarbinimo veikla, kitų šalių jūrinėms administracijoms ir mokymo įstaigoms, teikiančioms asmenims teorinį ir praktinį pasirengimą, būtina jūriniam dokumentui gauti.
2. Esu informuotas, kad turiu teisę susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie tvarkomi, žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą, reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus savo asmens duomenis, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.
3. Patvirtinu, kad visa mano pateikta informacija yra išsami ir teisinga, pareikalavus sutinku pateikti papildomą informaciją arba dokumentus, patvirtinančius pateiktą informaciją.
4. Sutinku, kad Lietuvos transporto saugumo administracija atsiųstų klientų aptarnavimo kokybės vertinimo anketą mano el. paštu.

Prašau dokumentą (-us) atsiųsti paštu (šiuo atveju dokumentas išsiunčiamas pašto siunta per pasiuntinių paštą šiame prašyme nurodytu gyvenamosios vietos adresu; prašymo pareiškėjas pats apmoka siuntos pristatymo (įteikimo) išlaidas; pasiuntinių paštui neradus pareiškėjo nurodytu adresu ir grąžinus siuntą Lietuvos transporto saugos administracijai (toliau – Administracija), pareiškėjas, prieš atsiimdamas dokumentą, apmoka siuntos pristatymo (įteikimo) ir siuntos grąžinimo Administracijai išlaidas.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Prašymą priėmė, dokumentus ir asmens tapatybę sutikrino,
sprendimą išduoti dokumentą (-us) / neišduoti dokumento (-ų) priėmė:

Įformintas: diplomas diplomo išdavimo patvirtinimas Nr. _____

Išdavimo data _____ Galiojimo laikas _____

Dokumentą (-us) gavau _____
(parašas)